ASSOCIATION
MAINS LIBRES

Procès-verbal du Conseil d'Administration du mercredi 18 novembre 2026

1ère Partie (membres du CA, présence des associations partenaires souhaitée)

1. Pointage des présents et composition du CA

				Absences non excusées hors membres de droit		
	Présent(e)	**Représenté(e) par**	**Excusé(e)**	**Absent(e) 23/9**	**Absent(e) 21/10**	**Absent(e) 18/11**
Collège usagers						
Leïla Haddad		Valérie				
Karim Mansouri	X					
Radu Moldovan	X					
Gaston Akoua	X					
Olga Petrova	X					
Pavel Novak	X					
Hicham Bensaïd		Geneviève				
Collège anciens usagers						
Nordine Kaci	X			x		
Thibault Marchand	X				x	
Poste à pourvoir						
Collège ADF						
Danièle Morin	X					
Geneviève Rousseau	X					
Valérie Masson	X					
Corinne Duval		Agnès				
Manon Leroy	X					
Laurent Garcin		Radu				
Agnès Delmas	X					
Collège associations						
La Soupe St Eustache	X					
ESI Agora						
Les Captifs						
110 les Halles						
Caarud / Aides						

2. Décès de Vasile Popescu

Agnès D a appris lundi 16 novembre le décès de Vasile. Agé de 48 ans, il était usager de la bagagerie depuis le 23 mars 2017 et il avait été le plus jeune président de Mains Libres. Agnès et Rodolphe sont en contact avec la police (qui doit réaliser une enquête et une autopsie, et qui se charge de rapatrier le corps à Paris) et Rodolphe est en contact avec les Morts de la rue pour les funérailles. Rémi a indiqué le nom d'un prêtre ami de Vasile, le père Lefèvre, qui aimerait participer à la cérémonie, et qui a laissé un message à la bagagerie. Le CA transmettra les informations sur les funérailles dès qu'il en aura.

Le CA observe une minute de silence pour rendre hommage à Vasile.

3. Calendrier des prochains CA + AG

Pour mémoire, les dates retenues pour les prochains CA sont : 16 décembre 2026, 20 janvier 2027, 17 février 2027, 17 mars 2027, 21 avril 2027, 19 mai 2027, 16 juin 2027.

L'Assemblée Générale est fixée au 13 mars 2027. Elle aura lieu comme d'habitude dans nos locaux de 9h30 à 12h.

4. Préparation des 20 ans de la bagagerie Mains Libres

4.1. La fête des 20 ans le samedi 24 avril au soir à la bagagerie

Agnès D. a-t-elle pu demander officiellement l'autorisation à Élogie d'utiliser la cour et d'organiser un barbecue ? Oui, pas de réponse encore.

Valérie a-t-elle pu contacter le conservatoire du Centre pour trouver une animation musicale (par exemple un ensemble de jazz ou de cuivres) de 20h à 21h ? C'est en cours, elle nous tient au courant.

4.2 La conférence du 4 février à Cerise (18h)

Le lieu

Le prêt gratuit de l'auditorium par Cerise a été confirmé. Nous n'avons toujours pas eu de RV pour le visiter. Geneviève va relancer.

Pour décorer la salle ce soir-là, Danièle souhaiterait faire réaliser une banderole à partir de la bannière réalisée par Manon avec les dessins de Pedro :

[Illustration retirée pour l'anonymisation : portraits dessinés de personnes fréquentant la bagagerie]

Cela nécessite d'aller sur place pour voir si c'est possible.

Les intervenants

La 2e réunion de travail sur les 20 ans de Mains Libres, le 09/11/26, a été principalement consacrée à la question des intervenants. Nous avons identifié deux personnes possibles :

- Isabelle Doresse, vice-présidente d'ATD Quart-Monde, qui a accepté de venir au préalable visiter la bagagerie et pourra faire le lien avec des démarches similaires qui existent au sein d'ATD, dont l'une des devises est *« Faire avec plutôt que faire pour »*. Cette intervention sera gratuite.
- Emilie Bouvier, une consultante professionnelle de l'accompagnement de collectifs par l'enquête et la recherche-action, pourrait réaliser une enquête plus approfondie qui ferait l'objet d'un rapport écrit et dont elle présenterait les résultats le 4 février. Cette intervention serait payante.

Modalités de l'intervention	**Réalisation**
Immersion lors des permanences : Présence, observation, échanges informels, participation bénévole si c'est opportun, collecte de témoignages courts d'usagers et bénévoles (enregistrés ou non selon les circonstances et la volonté)	Première visite possible le jeudi 27 novembre matin Présence lors de 4 à 6 permanences, matin et soir
Collecte de récits, témoignages et sources documentaires : RV à prendre en marge de la présence aux permanences, des entretiens à distance possibles en complément	Conduite de 6 à 10 entretiens (45 mn à 1h30 / entretien), enregistrement audio si accepté
Animation d'un atelier "Frise temporelle" : Collecte et mise en perspective collective de souvenirs documentaires ou racontés	Atelier de 1h à 2h30 selon les possibilités lors d'un CA ou d'une réunion dédiée
Travail de synthèse et présentation orale du "rapport d'étonnement"	Intervention le 4 février 2027 puis envoi de sa version écrite

Pour sa rémunération, Emilie Bouvier propose **un forfait de 3 000 € TTC** correspondant à un équivalent de 6 jours d'intervention (dont 4 jours sur site) au tarif Association Solidaire.

Nous avons longuement débattu de cette proposition lors de la réunion de travail. Nous avons, notamment, calculé combien d'heures représente l'intervention d'Emilie Bouvier, sur une base approximative de :

- 5 permanences de deux heures 10 heures
- 8 entretiens d'une heure 8 heures
- 1 conseil d'administration de deux heures 2 heures
- l'animation d'un atelier de 2 heures 2 heures
- rédaction du rapport 10 heures
- la participation à la conférence 2 heures

Cela fait un total de 34 heures, soit 88 euros de l'heure, ce qui ne paraît pas exagéré compte tenu de son niveau de qualification.

Le rapport écrit pourra être joint :

- à notre prochain dossier de demande de subvention à la Mairie de Paris
- à nos demandes de mécénat
- au dossier de presse pour communiquer sur les 20 ans de la bagagerie
- et il pourra aussi être mis en ligne sur notre site.

Décision : 12 pour, 4 abstentions. Danièle va contacter Emilie Bouvier pour organiser la première intervention.

Danièle cherche un troisième intervenant (gratuit), plus académique : elle pense à Nicolas Duvoux mais a aussi deux ou trois autres noms en tête.

Une vidéo de témoignages d'usagers

Proposition d'Danièle pour la capture vidéo de témoignages d'usagers et bénévoles volontaires dans le but de présenter une vidéo de quelques minutes lors de la conférence (sachant qu'il ne sera pas forcément facile, pour les usagers, de s'exprimer face à un public de 70-80 personnes) : validé. Cela prendra la forme de deux matinées avec un vidéaste professionnel.

Elle pense également pouvoir organiser la capture de la conférence du 4 février pour en faire une vidéo à mettre en ligne sur notre site (et à diffuser en boucle pendant la fête du 24 avril ?) : validé.

Contact avec la mairie de Paris et la mairie d'arrondissement

Pouvons-nous envoyer dès maintenant une ébauche de programme à la Mairie de Paris et à la mairie d'arrondissement ? On essaie de le faire d'ici 15 jours.

4.3 Refonte du site Internet

Pour tenir compte des disponibilités de Raymond Lenormand, qui gère le site de ML, et de la disponibilité de la salle de la bagagerie, une réunion de travail est proposée le **dimanche 22 novembre de 16h à 18h**. Sont déjà inscrits Raymond, Manon et Geneviève. Qui souhaite y participer ? Thibault est partant. Geneviève s'occupe de passer l'information à tout le monde et de faire une affiche.

4.4 Communication autour des 20 ans

Danièle et Manon ont créé une page LinkedIn. Il faudrait que ceux et celles qui sont sur le réseau LinkedIn demandent Danièle Morin en contact et suivent la page Mains Libres : https://www.linkedin.com/company/mainslibres-asso. L'objectif est de disposer de suffisamment de réseau lorsqu'elle commencera à communiquer sur la conférence, en janvier.

Danièle a déjà fait passer le message sur le groupe de discussion, combien d'inscrits à sa page LinkedIn pour le moment ? Un peu moins d'une dizaine. Danièle va préparer un message de relance en expliquant à quoi cela servira et comment il faudra procéder : dès que le premier message sera prêt (par exemple un lien vers la vidéo réalisée pour les 15 ans de la bagagerie), elle l'enverra sur LinkedIn et tous ceux qui sont inscrits seront invités à le répercuter vers leur réseau.

5. Financement de la bagagerie

Corinne a-t-elle pu solliciter son nouvel employeur pour un don ? En l'absence de Corinne, à voir lors de la prochaine réunion.

6. Recrutement de bénévoles ADF

6.1. Départs

Clara (trop de travail), Ousmane (déménagement en province), Si-Ahmed (raisons personnelles).

6.2. Arrivées

Geneviève a lancé une nouvelle campagne sur JeVeuxAider et il y a déjà eu 3 candidats : Amadou qui ne s'est finalement pas présenté, Gaëtan V qui a fait un premier essai le 18/11 (et qui est ok pour continuer le mercredi matin) et Chloé qui fait son premier essai le 19/11 (jeudi soir).

7. Planning en ligne

Manon a mis le planning en ligne sous la forme d'un Google Doc qu'Geneviève met à jour. Elles ont également mis en ligne le tableau des disponibilités des bénévoles. Question : finalement il serait préférable de garder en ligne plus que les trois semaines en cours, car Geneviève s'en sert pour pointer les absents avant chaque CA. Est-ce que ce serait possible de garder le doc sur une année complète ? (ça pourrait être utile aussi pour les stats). Manon et Thibault confirment que c'est possible de garder l'intégralité du document, et d'en imprimer (ou d'en sauvegarder en pdf) juste les trois dernières pages.

On continue à le tester avant de l'ouvrir à d'autres ? Oui. À qui ? Aux membres du CA

8. Attributions récentes de casiers et demandes en cours

8.1. Attributions récentes

- Christian Gagnon (n°48), envoyé par Romane de l'Agora, le 22/10
- Diego Herrera (n°8), envoyé par Ophélie des Captifs, le 29/10
- Jean-Paul Mercier (n°34), envoyé par Florian des Captifs, le 17/11
- Abdoulaye Sow (n°22), envoyé par Margaux de l'Agora, le 17/11
- Alfonso Ruiz (n°1), envoyé par Romane de l'Agora, le 17/11

8.2. Casiers rendus

Laurent a scotché une pochette avec les formulaires de restitution de casier dans le casier situé juste derrière la porte de la salle des casiers. Le formulaire rempli par le permanent sera à remettre au même endroit, après l'avoir photographié et envoyé à Laurent par SMS.

Hervé a rendu son casier (n° 31). Karim s'occupe de lui faire remplir la fiche de restitution, il la photographie et l'envoie à Laurent.

8.3. Casiers vidés

- Mateo Vargas (n°22), le 29/10
- Vasile Popescu (n°1), décédé, le 17/11. Radu va remettre les papiers de Vasile à son frère.

8.4. Exclusions

Aucune exclusion depuis le dernier CA.

8.5. Demandes en cours

- Bernard Colin envoyé par Florian des Captifs le 6/11
- Larbi Ferhat envoyé par Florian des Captifs le 6/11
- Gilles Bianchi envoyé par Régis Fontaine de Aides Caarud le 9/11
- Souleymane Keïta, envoyé par Romane de l'Agora le 12/11
- Martine Weber, envoyée par Salomé de l'Agora le 13/11

Nous avons 1 casier libre (celui de Hervé, n° 31).

9. Problème des usagers qui ont un hébergement mais gardent leur casier parce qu'ils ont très peu de place pour ranger

Agnès et Laurent ont fait le point avec l'Agora, les Captifs et le 110.

Il en ressort un certain nombre de sujets à traiter par le CA :

- Les usagers qui sont en logement privé ou pension de famille et qui n'ont a priori plus besoin de casier : Gérard (à confirmer), Nadir (pension de famille), Hicham (Château D'Arcy, Aurore) : merci à Laurent de confirmer pour Gérard et de passer le message à Nadir
- Les usagers qui sont hébergés en chambre double au CHU Boulangerie et à la Mie de Pain et qui, après visite des installations par Agnès et Valérie, ont a priori la place pour ranger leurs affaires : Anis, Arnaud, Ilyas (Laurent peut-il leur passer le message ?)
- Les usagers qui sont hébergés et dont on n'a encore visité les installations (CHU Leopold Robert Paris 14, CHU Coallia Paris 15, CHU Thiais, CHU Etampes, CHS Perray Vaucluse, CHU Palais du Peuple Paris 13, CHU Raguinot Paris 12). Sont concernés : Leïla, Olga, Viktor, Levan B., Tarek, Igor S., Hossam. Agnès a commencé à prendre des contacts avec ces établissements.

- Enfin, il apparaît qu'un certain nombre d'usagers n'ont plus de suivi social : Leïla, Mounir, Radu, Ludovic, Fábio, Hugo, Daniel P. Que décide-t-on pour ces personnes ? La Mairie de Paris nous impose de n'accueillir que des personnes qui ont un suivi social, a priori chez les partenaires avec lesquels nous avons signé une convention, d'où l'obligation pour les usagers de fournir une attestation d'entretien social chaque année. Décision du CA : les usagers en question doivent s'occuper de trouver un travailleur social avant le mois de janvier. Par ailleurs, il semble que certains aient fourni des certificats « de complaisance », nous allons demander à nos partenaires de faire effectivement l'entretien, pour nous permettre de respecter notre engagement vis-à-vis de la Mairie de Paris.
- Lors de la réunion de travail, l'Agora a proposé cette année que nous leur adressions début janvier la liste des usagers suivis chez eux, afin qu'ils puissent nous retourner directement l'attestation de suivi social, avec mention de l'hébergement s'il y en a un (ils peuvent regarder dans le SIAO). Il faudra voir si nous pouvons faire de même avec les Captifs et le 110. Validé par le CA.

Proposition du CA : mettre à jour le formulaire d'attestation en

- insistant sur l'importance de procéder effectivement à l'entretien (faire préciser la date à laquelle celui-ci s'est déroulé)
- ajoutant l'adresse de l'hébergement s'il y en a un.

Geneviève prépare une proposition de modification de l'attestation.

10. Utilisation des casiers

Bilan de l'utilisation des casiers :

			CA 23/09/2026 (S34, S35, S36, S37, S38)		CA 21/10/2026 (S39, S40, S41, S42)		CA 18/11/2026 (S43, S44, S45, S46)	
N°	**Nom**	**Origine**	**Passage (casier)**	**Décision**	**Passage (casier)**	**Décision**	**Passage (casier)**	**Eléments pour la prise de décision**
9	**BENSAÏD Hicham**	**Coralie (Maraude)**	7 (7)	Rend le casier dans la semaine	2 (2)	Hicham promet de libérer rapidement son casier.	**5 (4)**	**Hicham a jusqu'au 2/12 pour libérer son casier, ensuite on le videra.**
12	**BELKACEM Tarek**	**Ancien usager**	6 (5)	Il a eu des problèmes avec le RER, on attend	4 (4)	Corinne lui demande s'il a de place pour stocker ses affaires dans son hébergement	**4 (4)**	**A suivre**
13	**BERIDZE Levan**	**Ancien usager**	21 (15)		6 (5)	On attend (problèmes avec le RER D en ce moment)	**11 (6)**	**On attend**
14	**PEREIRA Fábio**	**Ancien usager**	10 (8)	On attend	3 (3)	Première lettre	**1 (0)**	**2ème lettre**
14 bis	**TOURÉ Ibrahim**	**Estelle (ESI Agora)**	32 (37)		11 (8)	On attend	**5 (3)**	**1ère lettre**
21	**GERMAIN Monique**	**Nolwenn (ESI Agora)**	1 (1)	On garde	0 (0)	On attend	**1 (0)**	**On va vider son casier et ranger ses affaires dans l'espace fermé par une porte situé en haut à droite en entrant dans la salle des casiers, avec une étiquette en clair.**
23	**AKA Brigitte**		6 (6)	Elle est hébergée très loin et du coup, quand elle vient faire la permanence, elle dort dehors ! Corinne va lui proposer de faire plutôt le grand ménage	3 (3)	On garde, et elle préfère les permanences plutôt que le grand ménage	**3 (3)**	**Agnès se renseigne car on ne sait pas qui est son référent.**
27	**ORTIZ Marie-Claude**	**Nolwenn (ESI Agora)**	2 (1)	Marie-Claude a pris une partie des affaires, on attend	3 (3)	Corinne use de sa diplomatie pour la convaincre de vider son casier	**4 (3)**	**Lettre spécifique pour lui demander de vider son casier d'ici le 10 décembre**
40	**ZIANI Hakim**	**Morgane (ESI Agora)**	0 (0)	Semble très très fatigué, on attend	2 (2)	Hakim n'est pas passé depuis trois semaines. Laurent contacte son travailleur social et éventuellement l'APHP.	**0 (0)**	**Première lettre + Manon contrôle s'il n'y a pas de nourriture moisie dans son casier**
49	**NASSER Hossam**	**Jonathan (ESI Agora)**	0 (0)	On garde	14 (10)		**7 (7)**	**On attend d'en savoir plus sur son hébergement**

			CA 23/09/2026 (S34, S35, S36, S37, S38)		CA 21/10/2026 (S39, S40, S41, S42)		CA 18/11/2026 (S43, S44, S45, S46)	
N°	**Nom**	**Origine**	**Passage (casier)**	**Décision**	**Passage (casier)**	**Décision**	**Passage (casier)**	**Eléments pour la prise de décision**
50	**LEMAIRE Gérard**	**Ancien usager**					**4 (4)**	**On attend**

11. Suivi du tri des casiers (depuis le 1/9/2026)

- Ricardo (n°15) le 11/11
- Nadia (n°24) le 9/11
- Dmitri (n°32) le 5/11
- Fabrice (n°11) le 28/10
- Ludovic (n°52) le 19/10
- Nadia (n°24) le 16/10
- Radu (n°4) le 7/10

12. Respect du règlement intérieur

12.1. Point sur les absences au grand ménage

Grand ménage du 31 octobre

Présents parmi les obligatoires : Hervé, Christian G, Marius, Bogdan

Absents parmi les obligatoires : Gérard, Nadia (excusée)

Présents parmi les volontaires : Radu, Olga, Karim, Lyes, Daniel P, Oleg et Geneviève.

	04/04	**9 mai**	**13 juin**	**11 juil**	**8 août**	**5 sept**	**3 oct**	**31 oct**
Gérard								Absent
Bogdan							Présent	Présent
Hervé							Absent	Présent
Marius	Présent	Présent	Excusé	Excusé	Absent	Présent	Présent	Présent
Serge							Présent	
Christian G								Présent
Nadia	Présente	Présente	Absente	Présente	S'est présentée	Présente	Présente	Excusée

Geneviève ne sera pas là le 28 novembre, qui pourrait assurer la coordination du grand ménage ? Olga est OK.

Un volontaire pour terminer le nettoyage des fenêtres de l'escalier qu'avait commencé Oleg ? A voir ce jour-là.

Dates des grands ménages suivants : 26/12/26, 23/01/27, 20/02/27, 20/03/27, 17/04/27, 15/05/27, 12/06/27.

12.2. Point sur les absences aux permanences

NB : ceux qui ont été présents aux 4 dernières permanences sont retirés de la liste.

	Sem 21 sept	Sem 28 sept	Sem 5 oct	Sem 12 oct	Sem 19 oct	Sem 26 oct	Sem 2 nov	Sem 9 nov
Tarek							Abs	
Hugo								Abs
Ibrahim T	Abs	Abs			Abs			
Farouk							Abs	
Yann				Abs			Arrivé à	

							21h10	
Daniel P		Abs		Abs			Abs	
Fábio	Abs	Abs	Abs	Non sollicité	Non sollicité	Non sollicité	Non sollicité	Non sollicité
Anis						Abs		

12.3. Liste des « obligatoires » pour le grand ménage du 28 novembre

Gérard, Bogdan, Marius, Alfonso, Diego, Jean-Paul, Abdoulaye, Christian G, Nadia. Marius a indiqué qu'il sera absent du 12 novembre au 1er mars.

12.4. Nouveaux usagers à solliciter ou déjà sollicités pour les permanences

- Hervé, Serge N (cela a pris un peu de temps car confusion de la part d'Geneviève avec Denis A), Mehdi a repris les permanences

12.5. Points individuels

- Bilal et Radu, incident le 8 novembre : Bilal avait pris la doudoune que Radu avait laissée sur la table face au bureau des permanents. Est-ce qu'on met une règle pour cet endroit aussi ou est-ce qu'on se fie aux caméras ? Mettre 2 affiches, une au-dessus de la table de l'accueil et l'autre au-dessus de la table de la salle de change (Geneviève)
- Florin : continue-t-il à venir devant la bagagerie ? Laurent lui a parlé. Il continue à déposer de la nourriture, mais ne stationne a priori plus devant la bagagerie.
- Nabil : revient-il devant la bagagerie ? Il est ami avec Ludovic. Laurent a demandé à Ludovic de faire passer le message à Nabil. Est-il revenu depuis le dernier CA ? Oui.
- Ludovic :
    - A vomi le 18/11 sur l'escalier et a fait ses besoins en face de la robe et le palais
    - Faisait des gestes bizarres devant la vitrine du restaurant qui vient d'ouvrir le 17 novembre, tous les clients le regardaient
    - Continue de venir avec Nabil
        - ⇨ 15 jours d'exclusion à compter de ce soir. Agnès demande aux permanentes ADF de ce soir si elles peuvent lui faire l'entretien ou le fait elle-même. L'objectif n'est pas d'établir les faits, qui sont établis, mais de savoir s'il reconnaît les faits et s'il envisage de changer de comportement.
- Marius :
    - Incident avec Justine le 4 novembre. Marius a voulu entrer dans la salle des casiers alors qu'il y avait déjà une personne, Justine a refusé, Marius lui a mal parlé. A la demande de Laurent, il a présenté ses excuses, mais celles-ci n'en étaient pas vraiment et Geneviève lui a demandé d'en formuler de plus convaincantes. Pas de réponse, et ensuite il est parti, comme annoncé, pour plusieurs mois. Justine a néanmoins apprécié que sa plainte ait été écoutée et prise en compte : « Bonjour Geneviève et Laurent, Merci beaucoup à tous les deux pour vos messages et d'avoir pris cette affaire au sérieux. J'espère au moins que cela l'aidera à changer d'attitude et à cesser de gâcher la bonne ambiance des permanences. » Marius a reçu un avertissement par Laurent.
        - ⇨ Geneviève a fait une affiche pour rappeler la règle, a-t-elle été collée sur la porte des casiers ? Agnès s'en occupe.

        - ⇨ Vérification faite, la règle selon laquelle il doit y avoir seulement un usager à la fois dans la salle des casiers n'est pas encore mentionnée dans le règlement, il faudrait l'y ajouter. Formulation à préparer pour la prochaine fois (Geneviève).
    - Incident le 10 novembre. D'après les caméras, à 6h54 Marius est entré aux toilettes, ensuite Mehdi y est entré à 7h07 et a trouvé l'eau chaude en train de couler à fond. Marius a nié que ce soit lui.

- Oleg :
    - Incident avec Ricardo le 8 novembre : Oleg avait proposé, lors du grand ménage, de nettoyer les fenêtres de l'escalier. Il a commencé à le faire mais Ricardo s'est plaint du froid, Geneviève a suggéré qu'il termine.
    - Malgré de nombreux rappels, Oleg avait encore laissé des chaussures à sécher dans la cour. Geneviève a demandé à Radu de ramasser toutes les chaussures qui traînaient dehors, Radu les a exposées dans la salle de change et deux paires qui appartenaient à Oleg ont disparu. Il a longuement exprimé sa colère au rez-de-chaussée et au 1er le mardi 10 novembre.
        - ⇨ Ajouter au règlement intérieur que tous les vêtements et chaussures qui seront placés à l'extérieur (sur les fenêtres ou dans la cour) pourront être jetés sans sommation ? Formulation à préparer pour la prochaine fois (Geneviève).
    - Incident avec Denis A le 16 novembre. Denis s'est plaint que Oleg lui avait mal parlé. Sur la vidéo, on voit Oleg (qui avait fait le ménage au 1er) rappeler à Denis de penser à jeter le sac poubelle dans les conteneurs de l'immeuble, et Denis réagit avec une certaine virulence.
    - Beaucoup de gens se plaignent de Oleg en ce moment. Apparemment il a perdu son travail, cela peut expliquer en partie son comportement. Manon pense que c'est surtout parce qu'il ne parle pas bien français mais souligne qu'il fait super bien ses permanences. Laurent a discuté avec lui, on attend de savoir ce qu'ils se sont dit. Manon va discuter avec Denis A et avec Oleg. On refait le point la prochaine fois.

- Nadia s'était engagée à ranger son casier, l'a-t-elle fait ? Oui. Elle demande à laisser ses affaires jeudi 19 novembre dans la journée car elle a une intervention chirurgicale.

En annexe, la liste des sanctions prises depuis la mise en place du registre des sanctions.

2ème Partie (ouverte à tous les adhérents et associations partenaires)

13. Pôle « maison »

13.1. Badges électroniques

Laurent a programmé les badges pour Serge N., Fabrice R., Jérôme, Youssef K., Ibrahim T., Hamid, Gaston, Bilal R., et Denis A. et a remis à Radu ceux qu'il n'avait pas pu distribuer en mains propres.

13.2. Gestion des téléphones, des recharges et des cartes Sim

Laurent a fait faire un double de la clé du local administratif pour Hicham. Il l'a remise à Radu pour qu'il la transmette à Hicham.

13.3. Lave-linge et sèche-linge

Une troisième réunion de travail a eu lieu le 30 octobre. 16 personnes étaient présentes : Mehdi, Gaston, Ludovic, Laurent, Geneviève, Karim, Radu, Olga, Leïla, Giorgi, Daniel, Oleg, Nadia, Pavel, Dmitri K, Ilyas. Geneviève a fait un compte rendu.

Nous avons décidé d'acheter des machines de la même gamme professionnelles que celles de l'Agora (mais un peu moins puissantes) et nous avons traité avec le même distributeur/installateur. Nous avons également décidé de mettre en place une caméra de surveillance en wifi filaire, d'acheter une balance pour peser le linge, de prévoir une tasse pour transporter la lessive du rez-de-chaussée à l'étage, de mettre une affiche avec les interdictions (vider les poches, ne pas mettre de chaussures dans le sèche-linge) et les obligations (vérifier le filtre du sèche-linge au début de chaque utilisation). Laurent contrôlera le filtre de la machine à laver une fois par semaine.

La balance est-elle nécessaire ? (avis de Laurent : « plus vraiment utile, elles font 9kgs c'est énorme, et les deux machines ont la même capacité »)

Qui se charge de l'affiche ? Geneviève envoie le compte rendu à Thibault qui fait l'affiche

Un planning en blanc sera affiché près des machines et chacun se notera sur le créneau qu'il voudra (une seule personne par permanence). Si personne n'a lancé de machine au bout d'une demi-heure, n'importe qui peut prendre sa place en se notant sur l'affiche. Qui se charge du planning ? Manon se charge de préparer un planning pour la fin d'année 2026 et toute l'année 2027, et elle réfléchit au système d'attache. [après la réunion : proposition d'utiliser dans un premier temps l'agenda de l'accueil, avec deux cases en bas de chaque page].

Pas de sanction en cas d'erreur d'utilisation, uniquement en cas de dégradation volontaire, d'où la caméra.

L'installation aura lieu le mardi 24/11 à 7h. Laurent et Radu seront là pour accueillir les livreurs.

Radu a installé les vannes d'arrivée eau chaude / eau froide ainsi que la crosse pour l'évacuation des eaux. Merci à lui.

Laurent et Radu ont installé la caméra de surveillance qui est opérationnelle. Laurent peut consulter à distance sur son téléphone.

Il faut encore acheter la lessive. Laurent s'en charge.

13.4. Installation qui disjoncte

Radu a installé une prise sur un circuit dédié pour le micro-ondes. Notre installation ne devrait plus disjoncter. Merci à Radu !

13.5. Collecte supplémentaire des conteneurs poubelles le samedi

Message reçu d'Elogie :

> L'amicale des locataires du 15 rue Jean Lantier nous a récemment signalé une augmentation significative du volume de déchets déposés dans le local poubelles de l'immeuble, augmentation qui apparaît principalement imputable à l'activité de votre association.
>
> Cette situation a pour conséquence une saturation plus fréquente des conteneurs de l'immeuble.
>
> Afin de maintenir des conditions satisfaisantes de gestion des déchets pour l'ensemble des occupants de l'immeuble, il apparaît nécessaire de mettre en place une sortie supplémentaire des conteneurs le samedi.
>
> Le rythme de collecte passerait ainsi de trois à quatre sorties par semaine.
>
> Notre prestataire a chiffré le coût de cette prestation complémentaire à 343,20 € TTC par an.
>
> Dans ce contexte, nous souhaitons savoir si votre association accepterait de prendre en charge l'intégralité du coût de ce passage supplémentaire.

Geneviève a rappelé l'historique de cette question des poubelles :

> Je me souviens de l'époque où on a aménagé le local. Au début, Elogie voulait qu'on ait nos propres bacs dans la bagagerie, et je leur ai dit que vraiment ça ne serait pas possible de stocker les bacs dans la bagagerie et de les descendre par l'escalier ou en faisant tout le tour par le palier pour les sortir. Ils ont donc accepté qu'on mette nos déchets dans les poubelles de l'immeuble, mais c'était une faveur, car normalement en tant qu'association ou entreprise on n'aurait pas dû avoir le droit de mélanger nos poubelles avec celles des habitants. C'est pour cela que je pense qu'il ne faut pas être trop revendicatifs sur cette histoire de poubelles. Par ailleurs, on se prépare à demander une faveur à Elogie (utiliser la cour pour la fête des 20 ans et organiser un barbecue), et d'après ce que m'a dit Agnès c'est mal engagé pour le barbecue, donc il vaudrait mieux qu'on se montre accommodants sinon ils risquent de nous le faire payer en refusant le projet barbecue... Il faut tenir compte aussi du fait que les habitants se sont beaucoup plaints de nos nuisances sonores pendant l'été. L'histoire des poubelles se rajoute par-dessus le reste…

Le CA a donc décidé (sur le groupe WhatsApp, avant cette réunion) de donner son accord à cette contribution supplémentaire.

Denis A s'est chargé de récupérer les deux nouveaux badges de l'immeuble pour l'accès au local poubelle, merci à lui.

13.6. Des cafards dans les livres

Certains déposent des livres derrière le bureau d'accueil. Ce n'est pas une très bonne idée car c'est un refuge pour les cafards. Arnaud va récupérer des livres pour la bibliothèque de la Mie de Pain mais est-ce une bonne idée s'il y a des cafards dedans ??? *Question non traitée faute de temps.*

13.7. Achat de chaises

Certains soirs il manque des chaises, tout le monde ne peut pas s'asseoir. Corinne avait retrouvé le même modèle de chaises. Combien en achète-t-on : 10 ? 20 ? *Question non traitée faute de temps.*

13.8. Don alimentaire de la Soupe Saint-Eustache

La Soupe nous a fait don d'un lot de produits alimentaires recueillis dans le cadre de la Collecte de la Banque alimentaire, pour un montant d'environ 150 €. Un grand merci à eux ! Merci à Geneviève qui est allée récupérer les produits et à Radu et Levan qui les ont rangés.

13.9. Produits d'entretien

Problème récurrent des produits d'entretien qui ne sont pas toujours disponibles dans les toilettes. Pourrait-on convenir d'utiliser uniquement du vinaigre ? Si oui, Corinne peut-elle se charger

d'acheter des pulvérisateurs de vinaigre qui pourraient être rechargés, et un stock de vinaigre ? Quels autres produits d'entretien sont indispensables : le produit pour le sol + le produit bleu à mettre de temps en temps dans les toilettes ? (il faudrait un responsable qui s'en charge car ce produit est utilisé de façon aléatoire…) *Question non traitée faute de temps.*

13.10. Désinfection

La désinfection du 3 novembre a-t-elle eu lieu ? y compris le traitement anti-cafards ?

Prochaine désinfection le mardi 1er décembre. *Question non traitée faute de temps.*

13.11. Récupération invendus à la boulangerie

L'équipe est-elle complète ? *Question non traitée faute de temps.*

13.12. Vitre cassée

Lors des « émeutes » du 17 octobre, une vitre de la bagagerie a été cassée. Denis A l'a signalé à Élogie mais rien n'a été fait. Peut-on les relancer ou nous en occupons-nous nous-mêmes ? *Question non traitée faute de temps.*

14. Pôle « relations et communication extérieures » : liens et réunions avec les partenaires associatifs, les autorités de tutelle, les riverains, les élus locaux, la presse, …

14.1. Réunion inter-bagageries

Rappel : le CA a donné son accord pour que la prochaine réunion inter-bagagerie ait lieu dans nos locaux. Ce sera le 6/3 de 10h à 12h. L'accueil aura lieu dès 9h30.

15. Pôle « Événements extérieurs », animations

16. Repas annuel à l'Oratoire

Rappel : le repas annuel aura lieu le samedi 13 février 2027 à l'Oratoire.

17. Calendrier

Grand Ménage	Samedi 28 novembre 9h-11h	Inscrits d'office et volontaires
Réunion de travail sur la refonte du site Internet de ML	Dimanche 22 novembre à ??? à la bagagerie	Tout le monde
Prochain CA	Mercredi 16 décembre 2026 18h à 20h à la bagagerie	Membres du CA à 18h Tout le monde à partir de 19h.
Conférence à l'occasion des 20 ans de la bagagerie	Jeudi 4 février A 18h à l'auditorium de Cerise 46 rue Montorgueil	Tout le monde
Repas annuel	Samedi 13 février 12h30 à l'Oratoire	Tout le monde
Assemblée générale	Samedi 13 mars de 9h30 à 12h à la bagagerie	Tout le monde
Fête des 20 ans de la bagagerie	Samedi 24 avril (soir) A la bagagerie	Tout le monde

Tous les points à l'ordre du jour ayant été traités, la séance est levée.

Radu Moldovan	Geneviève Rousseau
Président	Secrétaire

ANNEXE 1 : liste des sanctions prises depuis la mise en place du registre des sanctions (pour plus de clarté, les lignes concernant des personnes qui ont quitté la bagagerie ont été archivées).

Usager	Sanction	Raison de la sanction	Début de la sanction	Fin de la sanction	A archiver
Nadia ROCHE	Avertissement	Incident avec Aurélie	23/12/2023	N/A	
Anis MEZIANE	Avertissement	Absence non excusée au grand ménage du 17/2/24	17/02/2024	N/A	
Anis MEZIANE	Exclusion temporaire 1 semaine	Absence non excusée au grand ménage du 16/3/24	16/03/2024	23/03/2024	
Nadia ROCHE	Avertissement	Absence non excusée au grand ménage du 16/3/24	16/03/2024	N/A	
Nadia ROCHE	Avertissement	A refusé de nettoyer l'urine sur sa chaise	15/05/2024	N/A	
Marie-Claude ORTIZ	Exclusion 1 semaine	Reste trop longtemps dans la salle des casiers, insultes, cris dans la rue	16/05/2024	23/05/2024	
Marie-Claude ORTIZ	Exclusion 15 jours	Reste trop longtemps dans la salle des casiers, insultes, cris dans la rue, incident avec le patron du restaurant voisin	17/06/2024	01/07/2024	
Monique GERMAIN	Avertissement écrit	Absence non excusée au grand ménage du 15/6/24	19/06/2024	N/A	
Hugo QUISPE MAMANI	Avertissement écrit	Absence répétée aux permanences (3 absences) et refus de faire le grand ménage.	19/09/2024	N/A	
Hugo QUISPE MAMANI	Exclusion 15 jours	Absences répétées aux permanences et grands ménages	16/10/2024	30/10/2024	
Tarek BELKACEM	Exclusion 15 jours	Vol du sac de couchage de Nordine	02/11/2024	16/11/2024	
Marie-Claude ORTIZ	Exclusion 15 jours	Multiples problèmes de comportement	16/01/2025	31/01/2025	
Pedro SALAZAR	Trois grands ménages	Dégâts causés dans les toilettes	08/02/2025	N/A	
Pedro SALAZAR	Exclusion 15 jours	Absence au grand ménage du 8/2.	13/02/2025	27/02/2025	
Daniel PERRIN	Exclusion 15 jours	Comportement le 10/2 (voir PV du CA 12/2)	13/02/2025	27/02/2025	
Oleg KOVALENKO	Avertissement écrit	Oleg continue de sortir avec sa tasse dans la rue	10/04/2025	N/A	
Lyes BRAHIMI	Avertissement oral	Altercation avec Fábio	22/05/2025	N/A	
Oleg KOVALENKO	Avertissement oral	Oleg est encore sorti avec sa tasse dans la rue	22/05/2025	N/A	
Lyes BRAHIMI	Exclusion 15 jours	Altercation avec Bilal	17/07/2025	31/07/2025	
Marie-Claude ORTIZ	Exclusion 15 jours	Cris et insultes lors de la permanence du 13/7 matin.	17/07/2025	31/07/2025	
Ludovic MOREAU	Avertissement oral	Absence au grand ménage.	17/07/2025	N/A	
Yann LE GOFF	Avertissement oral	Absence au grand ménage.	17/09/2025	N/A	
Walid CHERIF	Avertissement écrit	Deux absences consécutives au grand ménagé.	15/10/2025	N/A	
Mounir TAHIRI	Exclusion 15 jours	Insultes	04/04/2026	19/04/2026	
Henri VIDAL	Avertissement oral	Absence à sa permanence	06/05/2026		
Mehdi HAMDI	Avertissement oral	Absence au grand ménage.	12/05/2026		
Mateo VARGAS	Avertissement oral	Absences aux permanences	12/05/2026		
Daniel PERRIN	Avertissement oral	Alcool à la bagagerie	12/05/2026		
Lyes BRAHIMI	Avertissement oral	Altercation avec Odette	03/06/2026		
Lyes BRAHIMI	Exclusion 15 jours	Mauvaise blague à Ludovic	01/07/2026	15/07/2026	
Hakim ZIANI	Exclusion 15 jours	Insultes répétées	19/07/2026	03/08/2026	
Cédric GARNIER	Exclusion 15 jours	A marqué qu'il avait fait les permanences alors que ce n'était pas le cas (deux fois)	23/09/2026	08/10/2026	
Ibrahim TOURÉ	Avertissement écrit	Absence au grand ménage (x2)	23/09/2026	N/A	
Jérôme FABRE	Avertissement écrit	Altercation avec Gaston	23/09/2026		
Gaston AKOUA	Avertissement écrit	Altercation avec Jérôme	23/09/2026		
Ludovic MOREAU	Exclusion 15 jours	A vomi dans l'escalier, fait ses besoins devant la Robe et le Palais, et continue de venir avec Nabil.	18/11/2026	03/12/2026	